

Questions générales sur l'utilisation des offres d'apprentissage sur profaxonline.com

Comment puis-je ouvrir un compte chez **profaxonline** en tant qu'école ?

- Inscrivez-vous gratuitement en tant qu'«Ecole».
→ [Inscription](#)
- Vous recevrez un e-mail généré automatiquement. En cliquant sur le lien qu'il contient, vous confirmez l'enregistrement et le terminez. Le compte est maintenant actif. Assurez-vous de recevoir des e-mails de xy@profaxonline.com. Contrôlez le dossier spam de votre programme de messagerie et contactez si nécessaire le service informatique de l'école afin que les serveurs de l'école ne bloquent pas nos expéditeurs.
- Connectez-vous à votre compte sur profaxonline.com avec votre nom d'utilisateur (qui correspond généralement à votre adresse e-mail) et votre mot de passe.
- Enregistrez gratuitement les apprenants et les enseignants.
→ [Créer des utilisateurs](#)
- Si vous souhaitez utiliser des modules payants, achetez un crédit.
→ [Acquérir des crédits](#)
- Attribuez aux apprenants des autorisations d'utilisation des différents modules.
→ [Attribuer des autorisations](#)

Comment puis-je ouvrir un compte chez **profaxonline** en tant que particulier ?

- Inscrivez-vous gratuitement en tant que «Individuel».
→ [Inscription](#)
- Vous recevrez un e-mail généré automatiquement. En cliquant sur le lien qu'il contient, vous confirmez l'enregistrement et le terminez. Le compte est maintenant actif.
- Connectez-vous à votre compte sur profaxonline.com avec votre nom d'utilisateur (qui correspond généralement à votre adresse e-mail) et votre mot de passe.
- Si vous souhaitez utiliser des modules payants, achetez des autorisations au moyen d'une carte de crédit.

Avec quelles conditions système puis-je utiliser **profaxonline** ?

Vous pouvez vous connecter à la plate-forme d'apprentissage **profaxonline.com** aussi bien via **ordinateur de bureau** que via **ordinateur portable** ou **tablette**.

Les conditions préalables sont un **accès à Internet** et un **navigateur moderne et actualisé** (Firefox, Chrome, Edge, Safari).

N'utilisez *pas* un navigateur obsolète comme Internet Explorer.

À qui s'adresser en cas de questions ?

Nous répondons à vos questions le plus rapidement possible. Ecrivez à info@profax.ch.

Vous pouvez nous joindre par téléphone
du lundi au vendredi de **13h30 à 17h00**
au numéro **044 500 60 10**.

Comment utiliser les modules de formation sur [profaxonline](#)

En tant que **particulier**, vous achetez des autorisations par carte de crédit, PayPal ou Stripe.

Pour les **écoles**, il existe deux variantes

- attribuez aux apprenants des autorisations individuelles [-> Attribuer des autorisations].
 - utilisez le **profax Flatrate** pour votre école. Celle-ci offre des avantages financiers et administratifs à partir d'environ 50 apprenants. N'hésitez pas à prendre contact avec nous [contact](#).
-

Puis-je, dans le **profax Flatrate**, attribuer aux apprenants de manière ciblée uniquement une sélection de modules de formation ?

Les modules de formation dans le **profax Flatrate** sont automatiquement attribués par le système. Il n'est pas possible d'afficher uniquement une sélection des modules de formation disponibles.

Contrôlez le progrès à l'aide du [Plan de travail](#).

Comment puis-je utiliser des modules de formation supplémentaires en dehors du **profax Flatrate** ?

Les autorisations pour les modules de formation qui ne sont pas comprises dans le **profax Flatrate** peuvent être acquises et utilisées aux conditions habituelles.

[Acquérir des crédits](#)
[Attribuer des autorisations](#)

Puis-je exporter une liste de noms d'utilisateur et de mots de passe ?

Pour des raisons de protection des données et de sécurité, il n'est **pas possible** d'exporter de telles données.

Veillez créer votre propre liste et l'enregistrer si possible de manière sécurisée.

Les mots de passe sont enregistrés chez nous sous forme de *Hash* (une sorte de somme transversale) et ne peuvent en principe pas être lus.

profax Verlag AG
Bahnstrasse 28
9435 Heerbrugg
Schweiz
+41 44 500 60 10
info@profax.ch
www.profax.ch

profax

Pourquoi la rangée de points est-elle si longue pour le mot de passe ?

Les mots de passe sont enregistrés chez nous sous forme de *Hash* (une sorte de somme transversale) et représentés dans le compte sous forme de rangée de points.

Le nombre de points représentés est indépendant du nombre de caractères du mot de passe choisi.

Est-il possible que plusieurs personnes aient des droits d'administration dans une école ?

Non, ce n'est pas possible. Pour des raisons techniques et juridiques, il ne peut y avoir qu'un seul accès admin par compte.

L'accès simultané de différentes personnes aux données du compte Admin peut entraîner des conflits dans le système.

En outre, il doit y avoir une responsabilité claire concernant les autorisations délivrées et les crédits demandés.

Vous pouvez bien sûr mettre les données d'accès à la disposition de plusieurs personnes, qui pourront alors chacune se connecter si le compte n'est pas déjà ouvert. N'oubliez pas que ces personnes peuvent effectuer des actions qui ont par exemple des conséquences financières.

Récemment, j'ai attribué une autorisation à un enfant, mais on me dit maintenant qu'elle expire dans quelques jours.

En principe, les autorisations sont valables un an. Une autorisation se comporte comme un livre de la bibliothèque. Pendant la durée de validité, il peut être «emprunté» par différentes personnes.

Si vous ne possédez pas encore d'autorisations pour un module de formation ou si vous en avez trop peu et que vous en attribuez une à un enfant A, une «nouvelle» autorisation est attribuée à l'enfant A. Cette autorisation vous sera facturée. Vous devez confirmer l'achat.

Si vous retirez l'autorisation de l'enfant A ou si vous supprimez l'enfant de votre compte pendant la période de validité, une autorisation «libre» est créée avec une durée résiduelle correspondante.

Si vous avez une ou plusieurs autorisations «libres» et que vous en attribuez une à l'enfant B, celui-ci reçoit l'une de ces autorisations. Il n'y a pas de frais. La validité de cette autorisation attribuée est toutefois limitée à sa durée restante.

Après quelques instants, le message suivant apparaît : «Tu as assez travaillé pour aujourd'hui».

Ce message apparaît lorsqu'un élève a fait des erreurs dans un sujet d'un module de formation et qu'il doit les corriger.

Afin de garantir un progrès durable, les exercices mal résolus ne peuvent être refaits qu'après un certain laps de temps. Les exercices correctement résolus dès le début ne doivent pas être répétés.

La gestion du progrès de notre plate-forme d'apprentissage prévoit que les erreurs doivent être traitées sur trois jours différents. Cela permet d'ancrer la solution correcte.

profax Verlag AG

Bahnstrasse 28

9435 Heerbrugg

Schweiz

+41 44 500 60 10

info@profax.ch

www.profax.ch



Si, dans un exercice, il n'y a que peu d'erreurs à rattraper, il se peut que, pour l'unité d'entraînement actuelle, le travail sur un thème soit terminé après peu de temps. Nous recommandons donc de proposer aux apprenants plusieurs thèmes à traiter → [Plan de travail](#).

Je ne peux pas démarrer **profaxonline**, que dois-je faire ?

Assurez-vous de lancer **profaxonline.com** via un navigateur récent et moderne.

Avez-vous une connexion active à Internet ?

Videz le cache de votre navigateur puis connectez-vous à nouveau. Voici comment procéder :

Google Chrome

1. Appuyez sur les boutons Strg + Shift + Del
2. Sélectionnez sous *Période* l'entrée *Temps total*.
3. Cochez "Images et fichiers en cache", puis cliquez sur *Effacer les données*.

Mozilla Firefox

1. Appuyez sur les boutons Strg + Shift + Del
2. Activez l'option *Cache* et cliquez ensuite sur *Effacer maintenant*.

Microsoft Edge

1. Appuyez sur les boutons Strg + Shift + Del
2. Sélectionnez *Données et fichiers sauvegardés temporairement*, puis cliquez sur *Supprimer*.

Apple Safari

1. Appuyez sur les boutons Cmd + Alt + E

iPad

1. Ouvrez les paramètres de l'appareil
2. Choisissez Safari
3. Sélectionnez *Effacer l'historique et les données du site web*, puis tapez sur *Effacer*.

Si ces mesures ne sont pas efficaces, veuillez vous adresser à support@profax.ch

profax Verlag AG

Bahnstrasse 28
9435 Heerbrugg
Schweiz
+41 44 500 60 10
info@profax.ch
www.profax.ch

profaxonline
selbstständig lernen: jederzeit &
überall

profax